

INFORMAČNÍ MEMORANDUM

o ochraně osobních údajů

Účel memoranda

Účelem tohoto memoranda je poskytnout subjektu údajů (dále jen „poskytovateli osobních údajů“), případně jeho zákonnému zástupci, povinné informace o zpracování osobních údajů, které musí správce **Mateřská škola Šumice, okres Uherské Hradiště** případně jeho pověřený zástupce nebo zpracovatel osobních údajů, poskytnout v momentě, kdy jsou osobní údaje získávány. Tento dokument „**Informační memorandum o ochraně osobních údajů**“ může být poskytnut na vyžádání nebo zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese: **www.ms.sumice**

I. Kontaktní údaje a totožnost – Správce.

Název: Mateřská škola Šumice, okres Uherské Hradiště
Adresa: 687 31 Šumice 470
Elektronická adresa podatelny: mssumice@tiscali.cz
Telefonní čísla: 736503907, 736503908
Identifikátor datové schránky: e6fif22
IČ: 71002031

II. Kontaktní údaje - Pověřence pro ochranu osobních údajů

Mateřská škola Šumice, okres Uherské Hradiště jmenovala pro účely souladu s legislativou na ochranu osobních údajů pověřence pro ochranu osobních údajů.
Kontaktní údaje pověřence: **Mgr. Jindřich Reňák, tel: +420 572 805 005, mob: +420 605 515 870, e-mail: poverenec@ub.cz.**

III. Právní základ pro zpracování osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme podle následujících zásad, kterými jsou:

- „**zákonost, korektnost a transparentnost**“ – osobní údaje zpracováváme pouze zákonným způsobem, korektně a transparentně;
- „**účelové omezení**“ – osobní údaje zpracováváme jen za účelem, pro který jsme je od Vás získali. Za slučitelné zpracování získaných osobních údajů se považuje zpracování nezbytné a přiměřené k plnění povinnosti správce stanovené právním předpisem ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci v pravomoci správce;
- „**minimalizace údajů**“ – požadujeme a zpracováváme osobní údaje přiměřeně, relevantně a omezeně na nezbytný rozsah ve vztahu k účelu, pro který jsou zpracovávány;
- „**přesnost**“ – zpracováváme údaje přesné a aktualizované. Máme nastavena taková opatření, aby bylo možné údaje kdykoliv upřesnit, opravit či aktualizovat;
- „**omezení doby uložení**“ – údaje ukládáme tak, aby byla umožněna identifikace poskytovatele údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány vyjma zákonné účely archivace;
- „**integrita a důvěrnost**“ – osobní údaje zpracováváme tak, že jsou zavedena vhodná technická a organizační opatření, která je chrání před neoprávněným či protiprávním zpracováním a před náhodnou ztrátou, zničením nebo poškozením;
- „**proporcionalita**“ – právo na ochranu osobních údajů není absolutním právem a musí být vždy v rovnováze s dalšími právy. Z tohoto důvodu máme nastavena taková opatření, aby nedošlo

při ochraně osobních údajů k poškození práv jiných fyzických či právnických osob a v případě nejasného vykladu práva odůvodňujeme naše vyjádření „**testem proporcionality**“;

- „**odpovědnost**“ – u konkrétních zpracovávání osobních údajů máme vždy stanovenou jasnou zodpovědnost a mlčenlivost dotčených zaměstnanců i případných pověřených zpracovatelů.

IV. Zákonnost zpracovávání osobních údajů

Osobní údaje zpracováváme pouze zákonným způsobem. Pokud nenajdeme zákonný způsob jejich zpracování, tak osobní údaje nezpracováváme. Mezi tyto zákonné způsoby patří:

- a) **Souhlas** – tzn., že poskytovatel osobních údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů. Tento způsob využíváme jen v případech, pokud nelze použít následující zákonné způsoby (uvedené pod písm. b) až f) .
- b) **Plnění či uzavření smlouvy** – tzn., že zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je poskytovatel údajů nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto poskytovatele.
- c) **Právní povinnost** – tzn., že zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Patří sem především povinnost zpracovávání osobních údajů vyplývající ze zaměstnaneckého poměru a ze souladu činností správce s příslušnou legislativou.
- d) **Životně důležité zájem** – tzn., že zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů poskytovatele osobních údajů nebo jiné fyzické osoby z důvodu např. autonehody, požáru, přírodní katastrofy, ohrožení života, apod.
- e) **Veřejný zájem nebo výkon veřejné moci** – tzn., že zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Soudní příkazy, apod.
- f) **Oprávněný zájem** – tzn., že zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce. Tento zákonný způsob nevyužíváme pro výkon veřejné moci. Používáme jej pouze pro bezpečnost, kvalitu a efektivitu naší práce. V takových případech máme dle platné legislativy zpracováno posouzení vlivu na ochranu osobních údajů či interní předpis upravující tuto oblast.

V. Oprávněné zájmy správce

- Propagace a prezentace správce;
- Řízení bezpečnosti informačních aktiv a IT prostředí správce;
- Řízení přístupů do objektů pomocí čipů.
- Komunikace v rámci dodavatelsko-odběratelských vztahů mimo smluvní vztahy;
- Řízení efektivitu a kvality práce zaměstnanců správce;
- Vymáhání pohledávek správce;

VI. Práva poskytovatele osobních údajů (subjektu údajů)

Jako poskytovatel osobních údajů máte níže uvedená práva a rádi bychom Vám pomohli při jejich uplatňování. V případě pochybnosti, zda jsou Vaše osobní údaje zpracovávány v souladu s legislativou, kontaktuje našeho pověřence pro ochranu osobních údajů. Kontaktní informace jsou uvedeny v bodě II. tohoto memoranda.

Informujeme Vás zároveň, že ochrana osobních údajů není absolutním právem a je vždy v souladu i s ostatními právy vycházející z právní povinnosti a výkonu veřejné moci správce. Máme právo a povinnost ke všem žádostem se vyjádřit, a to v souladu s ostatními právy a zásadou proporcionality.

V případě uplatnění níže uvedených práv využíváme v souladu s legislativou formalizovaný proces žádosti a maximálního ověření Vaší totožnosti případně plné moci včetně zabezpečené komunikace.

- a) **Právo na přístup k osobním údajům** – máte právo na informace, jaké kategorie osobních údajů a na základě jakého zákonného důvodu zpracováváme.

- b) **Právo na opravu osobních údajů** – máte právo vždy upravit Vaše osobní údaje, které zpracováváme.
- c) **Právo na výmaz osobních údajů** – máte právo na výmaz Vašich osobních údajů, které zpracováváme, pokud toto zpracovávání není předmětem jiné naší zákonné povinnosti.
- d) **Právo na omezení zpracování osobních údajů** – máte právo omezit zpracovávání Vašich osobních údajů tak, že jsou osobní údaje vyloučeny ze zpracovávání do doby, než budou vyjasněny důvody Vašeho omezení. Omezení zpracovávání není absolutní a neplatí pro obhajobu právních nároků a další zákonné povinnosti správce, např. při vymáhání dluhů, škod nebo plnění ze smluv.
- e) **Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů** – toto právo lze uplatnit, pouze jsou-li Vaše osobní údaje zpracovávány na základě našeho oprávněného zájmu nebo ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Naší povinností je informovat Vás o skutečnosti, na základě jakých zákonných důvodů případně jakého výkonu veřejné moci ke zpracování dochází.
- f) **Právo na přenositelnost údajů** – v případě, že osobní údaje zpracováváme na základě souhlasu, smlouvy nebo automatizovaně, máte právo získat tyto údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a právo předat tyto údaje jinému správci. Toto právo se neuplatní v případě, že se jedná o zpracovávání nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci nebo pod právní povinností, kterou je správce pověřen nebo povinován.
- g) **Právo odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů** – v případě, že je zpracování osobních údajů založeno na Vašem souhlasu, máte právo kdykoliv tento souhlas odvolat.
- h) **Právo podat stížnost u dozorového úřadu** – v případě, že budete mít pochybnosti o zákonnosti zpracování Vašich osobních údajů, kontaktujte za účelem vysvětlení nejdříve pověřence uvedeného v bodě II. tohoto memoranda. Pokud bude vysvětlení pro Vás nedostačující, máte právo podat stížnost u dozorového úřadu - více na: <https://www.uouu.cz>

VII. Účely zpracování osobních údajů a registr zpracování

Osobních údaje zpracováváme zejména pro účely výkonu a plnění právních povinností ve školství, zajišťování smluvních vztahů, poskytování stravování, realizace kroužků, prezentace a propagace činnosti správce, realizace interních procesů, zajišťování bezpečnosti dětí a ochrany majetku, zajišťování mimoškolní činnosti (výlety, soutěže apod.) komunikace se zákonnými zástupci, zmocněnými osobami a zaměstnanci apod.

Veškeré činnosti resp. agendy a účely, při kterých zpracováváme osobní údaje a další informace o jejich zpracování (např. konkrétní právní titul, účel zpracování, příjemce osobních údajů apod.) máme podrobně zpracovány v samostatných dokumentech a na vyžádání Vám požadované informace poskytneme.

VIII. Předávání osobních údajů do třetích zemí a automatizované rozhodování

Námi zpracovávané osobní údaje nejsou předávány do třetích zemí mimo EU či mezinárodním organizacím a při jejich zpracování ani nedochází k automatizovanému rozhodování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, které by zasahovaly do práv či oprávněných zájmů poskytovatelů osobních údajů.

Dokumenty ke stažení: *Obecné nařízení o ochraně osobních údajů*
Zákon o zpracování osobních údajů (č. 110/2019 Sb.)